

<b>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №1» города Обнинска (МБУ ДО ДШИ №1)</b>			Код
(наименование организации)		Форма по ОКУД	0301001
		по ОКПО	22890566
<b>ПРИКАЗ</b> (распоряжение)	Номер документа	Дата составления	
	<b>26</b>	<b>06.04.2020</b>	

«О переходе детской школы искусств на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение)»

В связи с Постановлением Правительства Калужской области от 02.04.2020 № 254, Приказа Управления культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска от 03.04.2020 № 1-17 и на основании Положения реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционного обучения), утвержденного приказом от 06 апреля 2020 года № 25

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществить переход на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение) с 6 апреля 2020 года до особых указаний Министерства культуры Калужской области.

2. В целях обеспечения реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение) осуществить перевод педагогических работников на дистанционную работу.

3. Заключить дополнительные соглашения с педагогическими работниками о переводе на дистанционную работу. (Ответственный специалист по кадрам Жаркова Е.О.).

4. Осуществить информирование родителей (законных представителей) о переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение). (Ответственные заведующие отделениями и секретарь учебной части Мурадова А.А.).

5. Оформить согласие (заявления) родителей (законных представителей) на освоение образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение). (Ответственный Секретарь учебной части Мурадова А.А.).

6. Внести изменения в учебные планы, календарные учебные графики образовательных программ, в том числе в части сроков проведения

промежуточной аттестации (при необходимости). Подготовить к утверждению указанную учебную документацию. (Ответственный заместитель директора Новикова С.С.).

7. Внести корректировки в программы учебных предметов в части календарных, календарно-тематических планов (при необходимости). Подготовить к утверждению. (Ответственный заместитель директора Новикова С.С.).

8. Разработать и подготовить к утверждению расписание проведения дистанционных уроков. (Ответственные заведующие отделениями и заместитель директора Новикова С.С.).

9. Разместить на официальном сайте детской школы искусств информацию об условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Ответственный преподаватель Иванова Е.А.)

Директор



**Е.В. Савкина**